

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБУ «КЦСОН
Приморского района Санкт-Петербурга»

_____ Т.К. Томашук

«_____» _____ 2024 г.

ОТЧЕТ

по выполнению Плана работы СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района СПб»
за 1 квартал 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Рассмотрение на заседании Комиссии по противодействию коррупции КЦСОН итогов выполнения Плана работы по противодействию коррупции	Директор Томашук Т.К. Председатель Комиссии по противодействию коррупции Карпеченко Н.Ю.	27.03.2024г планируется проведение заседания комиссии по противодействию коррупции СПб ГБУ КЦСОН
1.2	Заслушивание на собрании трудового коллектива КЦСОН всех случаев совершения работниками и руководителями коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений	Директор Томашук Т.К. Начальник ОК Ильинец С.В.	Фактов совершения руководителями и работниками коррупционных правонарушений не установлено.
	Продолжение обучающих мероприятий с должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	Начальник ОК Ильинец С.В.	Обучающие мероприятия планируются на 3 квартал.
1.4	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с директором (заместителями директора) и заведующими структурными подразделениями по вопросам организации работы по противодействию коррупции в КЦСОН	Начальник ОК Ильинец С.В. Председатель Комиссии по противодействию коррупции Карпеченко Н.Ю.	20.02.2024 на оперативном совещании администрации и руководителей структурных подразделений КЦСОН начальником отдела кадров Ильинец С.В. проведено повторное ознакомление с Планом работы учреждения по противодействию коррупции на 2023-2027 годы (протокол №1).
1.5	Разработка и исполнение Плана работы по исправлению нарушений (недостатков), выявленных органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами, в результате проведенного в КЦСОН коррупционного аудита	Начальник ОК Ильинец С.В. Председатель Комиссии по противодействию коррупции Карпеченко Н.Ю. Ответственный за организацию работы по	За истекший период в учреждении коррупционный аудит не проводился

		противодействию коррупции и реализацию антикоррупционной политики Богданова А.А.	
1.6	Обобщение и предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и реализацию антикоррупционной политики Богданова А.А.	Выполнено, подготовлены и направлены в ОСЗН сведения о показателях работы по противодействию коррупции в учреждении за 2023 год (исх. № 060-22/1798 от 22.12.2023г)
1.7	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции КЦСОН	Начальник ОК Ильинец С.В. Документовед Дубицкая Е.Н.	Обращений по фактам коррупции за истекший период не поступало
1.8	Организация работы по доведению до работников структурных подразделений КЦСОН положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и нормативных правовых актов о противодействии коррупции	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и реализацию антикоррупционной политики Богданова А.А. Заведующие структурными подразделениями	Выполнено, в учреждении организована работа по доведению до сотрудников структурных подразделений положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и нормативных правовых актов о противодействии коррупции заведующими на занятиях по техучебе.
1.9	Контроль за проведением работы по доведению до работников структурных подразделений КЦСОН положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и нормативных правовых актов о противодействии коррупции	Заместители директора: Литвиновская Т.И., Михайлова М.В., Герасимова Г.А., Карпеченко Н.Ю., Иванова Е.И., Волкова И.Е. Гл. бухгалтер Котова М.Г., Начальник ОК Ильинец С.В.	Выполнено, за истекший период осуществлен контроль за проведением работы по доведению до работников структурных подразделений учреждения положений действующего законодательства о противодействии коррупции заместителями директора по направлениям деятельности.
1.10	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в КЦСОН, положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и нормативных правовых актов о противодействии коррупции	Начальник ОК Ильинец С.В.	Выполнено, с гражданами, поступающими на работу в учреждение, проводится ознакомление с нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами, памятками и методическими рекомендациями в сфере противодействия коррупции. За истекший период 2024г принято на работу и ознакомлено с нормативно-правовыми актами 17 человек.

2. Доступность информации о деятельности КЦСОН

2.1	Информирование населения через официальный сайт учреждения и средства массовой информации о деятельности учреждения	Заместители директора: Литвиновская Т.И., Карпеченко Н.Ю. Михайлова М.В., Герасимова Г.А. Иванова Е.И., Волкова И.Е. Отв. за работу сайта Космидаило П.В.	Выполнено, информация на интернет-сайте учреждения ежемесячно актуализируется. 22.03.2024 года в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» по адресу: Шаврова, д.4, планируется проведение Дня открытых дверей. Опубликовано в СМИ: - статья, посвященная работе отделений в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района», расположенных по адресу: ул. Шаврова, д.4. Газета муниципального совета муниципального образования «Юнтолово», 27 февраля 2024 № 3.
2.2	Организация работы по размещению (обновлению) в зданиях и помещениях, занимаемых КЦСОН, информации на стендах о телефонах, адресах и Интернет-ресурсе, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Заведующие структурными подразделениями, Зав. хоз. Мальцева О.В. Отв. за работу сайта Космидаило П.В.	Выполнено, информация о телефонах, адресах и Интернет-ресурсе, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции, а также мини-плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждению коррупционного проявления размещены на стендах всех площадок учреждения.
2.3	Подготовка и размещение информации о ходе реализации антикоррупционной политики в КЦСОН посредством размещения и обновления в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства.	Зам. директора Карпеченко Н.Ю. Специалист ОАО Богданова А.А. Отв. за работу сайта Космидаило П.В.	Выполнено, Информация о правовых актах, документах, отчетах, докладах, обзорах, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства в разделе «Противодействие коррупции» обновляется и актуализируется на постоянной основе.
2.4	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Начальник ОК Ильинец С.В.	Проведение мероприятий запланировано на 4 квартал.

3. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции

3.1	Проведение мониторинга локальных нормативных актов КЦСОН, направленных на противодействие коррупции и организации работы по своевременному внесению в них изменений	Начальник ОК Ильинец С.В.	Выполнено, проведен мониторинг локальных нормативных актов учреждения, направленных на противодействие коррупции. Изменения в текущем году не вносились.
3.2	Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня	Начальник ОК Ильинец С.В.	Выполнено,

	должностей в КЦСОН по результатам оценки коррупционных рисков в случаях изменения предмета (цели) деятельности и штатно-должностной структуры организации		проведен мониторинг перечня должностей в учреждении по результатам оценки коррупционных рисков. В 1 квартале 2024 года изменения в штатно-должностную структуру организации не вносились. Корректировка Перечня должностей по результатам оценки коррупционных рисков в соответствии с разделом 11 антикоррупционной политики учреждения не проводилась.
4. Меры по совершенствованию управления в целях противодействия коррупции			
4.1	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности КЦСОН показателям, предусмотренным планом финансово-хозяйственной деятельности и государственным заданием, а также осуществление анализа соответствия качества и объема (состава) государственных услуг, оказываемых КЦСОН, предмету и целям деятельности учреждения. Подготовка отчета о финансово-хозяйственной деятельности КЦСОН и размещение его на официальном сайте www.bus.gov.ru	Директор Томашук Т.К., Главный бухгалтер Котова М.Г., Заместители директора: Литвиновская Т.И Михайлова М.В. Герасимова Г.А. Карпеченко Н.Ю. Волкова И.Е.	Выполнено, в 1 квартале 2024 г проведен анализ соответствия фактически достигнутых показателей деятельности учреждения показателям, предусмотренным планом финансово-хозяйственной деятельности и государственным заданием на 2023 год, а также осуществлен анализ соответствия качества и объема (состава) государственных услуг, оказываемых учреждением, предмету и целям деятельности учреждения; подготовлены отчеты о финансово-хозяйственной деятельности учреждения и выполнения государственного задания за 2023 год с размещением их на официальном сайте www.bus.gov.ru ; В 2024 году ежемесячно проводится анализ выполнения государственного задания.
4.2	Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан	Заместители директора: Литвиновская Т.И Михайлова М.В. Герасимова Г.А. Карпеченко Н.Ю. Документовед Золотарева О.С.	Выполнено, работа проводится на постоянной основе; в 1 квартале 2024г нарушений ведения учета и контроля исполнения документов при рассмотрении обращений граждан не выявлено.
4.3	Осуществление контроля за эффективностью управления имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за учреждением, и использования государственного имущества, вовлеченного в хозяйственный оборот (сверка остатков, инвентаризация)	Главный бухгалтер Котова М.Г.	Выполнено, сверка остатков проводится на постоянной основе; инвентаризация имущества проводилась при смене материально ответственных лиц, а также перед составлением годовой отчетности по состоянию на 31.12.2023 г.
4.4	Обеспечение контроля за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного	Заместители директора: Литвиновская Т.И Михайлова М.В. Герасимова Г.А.	Выполнено, В 1 квартале 2024г за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения к дисциплинарной

	поведения работников учреждения	Карпеченко Н.Ю. Начальник ОК Ильинец С.В. Заведующие структурными подразделениями	ответственности работники учреждения не привлекались.
4.5	Обеспечение контроля за оформлением личных дел получателей социальных услуг и качеством предоставляемых социальных услуг; проведение опроса получателей социальных услуг	Заместители директора: Литвиновская Т.И. Михайлова М.В. Герасимова Г.А. Отв. за контроль качества Родичева Т.А.	Выполнено, в учреждении осуществляется контроль качества предоставления социальных услуг. В первом квартале 2024г. проведено анкетирование 142 получателей социальных услуг на предмет удовлетворенности качеством предоставляемых социальных услуг. По результатам анкетирования установлено, что 100% опрошенных удовлетворены качеством и доступностью полученных социальных услуг в учреждении.
4.6	Проведение служебных проверок в случае выявления деяний коррупционной направленности со стороны работников КЦСОН		За истекший период деяний коррупционной направленности со стороны работников не выявлено, служебные проверки не проводились.
4.7	Осуществление контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заместитель директора Иванова Е.И.	За истекший период проверок в сфере соблюдения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» не проводилось.
4.8	Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в КЦСОН	Начальник ОК Ильинец С.В.	За истекший период случаев конфликта интересов не выявлено.

Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и реализацию антикоррупционной политики

А.А. Богданова

СОГЛАСОВАНО

Ответственный за координацию работы по реализации антикоррупционной политики

Н.Ю. Карпеченко