

### ПЛАН

работы СПб ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Приморского района Санкт-Петербурга» по противодействию коррупции на 2023-2027 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Рассмотрение на заседании Комиссии по противодействию коррупции КЦСОН итогов выполнения Плана работы по противодействию коррупции	ежеквартально	Директор Томащук Т.К. Председатель комиссии Карпеченко Н.Ю.
1.2	Заслушивание на собрании трудового коллектива КЦСОН всех случаев совершения работниками и руководителями коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений	по мере выявления в течение 2023-2027 гг	Директор Томащук Т.К. Зам. директора Карпеченко Н.Ю. Начальник ОК Ильинец С.В.
1.3	Продолжение обучающих мероприятий с должностным лицом КЦСОН, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений	3 квартал ежегодно	Директор Томащук Т.К. Начальник ОК Ильинец С.В.
1.4	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с директором (заместителями директора) и заведующими структурными подразделениями по вопросам организации работы по противодействию коррупции в КЦСОН	1 квартал ежегодно	Начальник ОК Ильинец С.В. Специалист ОАО Богданова А.А.
1.5	Разработка и исполнение Плана работы по исправлению нарушений (недостатков), выявленных органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами, в результате проведенного в КЦСОН коррупционного аудита	в течение двух месяцев после проведенного коррупционного аудита	Директор Томащук Т.К. Зам. директора Карпеченко Н.Ю. Начальник ОК Ильинец С.В. Специалист ОАО Богданова А.А.
1.6	Обобщение и предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений	по запросу вышестоящих организаций в течение 2023-2027 гг	Специалист ОАО Богданова А.А.
1.7	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции КЦСОН	по мере выявления в течение 2023-2027 гг	Директор Томащук Т.К. Начальник ОК Ильинец С.В.
1.8	Организация работы по доведению до работников структурных подразделений КЦСОН положений	один раз в полугодие	Заведующие структурными

	действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и нормативных правовых актов о противодействии коррупции		подразделениями
1.9	Контроль за проведением работы по доведению до работников структурных подразделений КЦСОН положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и нормативных правовых актов о противодействии коррупции	один раз в полугодие	Заместители директора: Литвиновская Т.И., Карпеченко Н.Ю. Михайлова М.В., Герасимова Г.А. Иванова Е.И., Главный бухгалтер Котова М.Г. Начальник ОК Ильинец С.В.
1.10	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в КЦСОН, положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и нормативных правовых актов о противодействии коррупции	в течение 2023-2027 гг	Начальник ОК Ильинец С.В.
<b>2. Доступность информации о деятельности КЦСОН</b>			
2.1	Информирование населения через официальный сайт КЦСОН и средства массовой информации о деятельности учреждения	В течение 2023-2027 гг	Заместители директора: Литвиновская Т.И., Карпеченко Н.Ю. Михайлова М.В., Герасимова Г.А. Иванова Е.И., Отв. за работу сайта Космидаило П.В.
2.2	Организация работы по размещению (обновлению) в зданиях и помещениях, занимаемых КЦСОН, информации на стендах о телефонах, адресах и Интернет-ресурсе, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	В течение 2023-2027 гг	Заведующие структурными подразделениями, Зав. хоз. Мальцева О.В. Отв. за работу сайта Космидаило П.В.
2.3	Подготовка и размещение информации о ходе реализации антикоррупционной политики в КЦСОН посредством размещения и обновления в разделе «Противодействие коррупции» правовых, документов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства.	Ежемесячно	Зам. директора Карпеченко Н.Ю. Специалист ОАО Богданова А.А. Отв. за работу сайта Космидаило П.В.
2.4	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ежегодно	Начальник ОК Ильинец С.В.
<b>3. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
3.1	Проведение мониторинга локальных нормативных актов КЦСОН, направленных на противодействие коррупции и организации работы по	В течение 2023-2027 гг	Директор Томащук Т.К. Начальник ОК

	своевременному внесению в них изменений		Ильинец С.В.
3.2	Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня должностей в КЦСОН по результатам оценки коррупционных рисков в случаях изменения предмета (цели) деятельности и штатно-должностной структуры организации	В течение 2023-2027 гг	Начальник ОК Ильинец С.В.
<b>4. Меры по совершенствованию управления в целях противодействия коррупции</b>			
4.1	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности КЦСОН показателям, предусмотренным планом финансово-хозяйственной деятельности и государственным заданием, а также осуществление анализа соответствия качества и объема (состава) государственных услуг, оказываемых КЦСОН, предмету и целям деятельности учреждения. Подготовка отчета о финансово-хозяйственной деятельности КЦСОН и размещение его на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	1 квартал ежегодно	Директор Томащук Т.К., Главный бухгалтер Котока М.Г. Заместители директора: Литвиновская Т.И Карпеченко Н.Ю. Михайлова М.В. Герасимова Г.А. Иванова Е.И.
4.2	Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан	В течение 2023-2027 гг	Заместители директора: Литвиновская Т.И. Карпеченко Н.Ю. Михайлова М.В. Герасимова Г.А. Иванова Е.И. Документовед Золотарева О.С.
4.3	Осуществление контроля за эффективностью управления имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за КЦСОН, и использования государственного имущества, вовлеченного в хозяйственный оборот (сверка остатков, инвентаризация)	В течение 2023-2027 гг	Директор Томащук Т.К. Главный бухгалтер Котока М.Г.
4.4	Обеспечение контроля за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения работниками КЦСОН	В течение 2023-2027 гг	Заместители директора: Литвиновская Т.И. Карпеченко Н.Ю. Михайлова М.В. Герасимова Г.А. Иванова Е.И. Начальник ОК Ильинец С.В. Заведующие структурными подразделениями
4.5	Обеспечение контроля за оформлением личных дел получателей социальных услуг и качеством предоставляемых социальных услуг; проведение опроса получателей социальных услуг	В течение 2023-2027 гг по отдельному графику	Заместители директора: Литвиновская Т.И. Карпеченко Н.Ю.

			Михайлова М.В. Герасимова Г.А. заведующие структурными подразделениями, Отв. за контроль качества Родичева Т.А.
4.6	Проведение служебных проверок в случае выявления деяний коррупционной направленности со стороны работников КЦСОН	По мере выявления в течение 2023-2027 гг	Заместители директора: Литвиновская Т.И. Карпеченко Н.Ю. Михайлова М.В. Герасимова Г.А. Иванова Е.И.
4.7	Осуществление контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	По мере поступления претензий-жалоб от участников конкурсных процедур и проведения проверок вышестоящими организациями в течение 2023-2027 гг	Заместитель директора Иванова Е.И.
4.8	Контроль при осуществлении закупок малого объема (пункт 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ) в части обеспечения размещения не менее 75% закупок малого объема в электронной форме посредством подсистемы «Электронный магазин» ГИС СПб АИСГЗ (по количеству и по сумме)	Ежеквартально	Заместитель директора Иванова Е.И.
4.9	Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в КЦСОН	По мере выявления в течение 2023-2027 гг	Начальник ОК Ильинец С.В.