

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В СПб ГБУ «КЦСОН ПРИМОРСКОГО РАЙОНА СПб»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции (далее – комиссия) в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Приморского района Санкт-Петербурга» (далее - СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга»), подведомственном администрации Приморского района Санкт-Петербурга, является постоянно действующим совещательным органом, образованным для координации деятельности структурных подразделений и его должностных лиц (работников) по реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

1.2. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются приказом СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

1.3. Комиссия образуется в целях:

- предупреждения коррупционных правонарушений в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга»;
- организации выявления и устранения в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга;
- положением о комиссии;
- решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, решениями Межведомственного совета по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, образованного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 203;
- методическими рекомендациями и правовыми актами Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности, правовыми актами администрации Приморского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга», иных исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на решение задач в сфере реализации антикоррупционной политики;
- поручениями Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга – руководителя Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга, координирующего и контролирующего деятельность исполнительных органов государственной власти, поручениями и указаниями руководителя исполнительного органа государственной власти.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией Приморского района, в ведении которого находится СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга», органами прокуратуры и правоохранительными органами (при необходимости), институтами гражданского общества, общественностью.

1.6. В состав комиссии входят руководители подразделений и иные должностные лица (работники) СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга», представитель (представители) администрации Приморского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

По решению директора СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» в состав комиссии могут быть включены представители иных государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, институтов гражданского общества, общественности.

2. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

2.1. Участие в реализации государственной политики в области противодействия коррупции в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

2.2. Устранение (минимизация) коррупционных проявлений в деятельности СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

2.3. Координация в рамках своей компетенции деятельности структурных подразделений и должностных лиц (работников) СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» по реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

2.4. Предварительное (до внесения на рассмотрение директора СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга») рассмотрение проектов правовых актов и планирующих документов СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» в сфере противодействия коррупции (при необходимости).

2.5. Контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

2.6. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.

3. Направления деятельности Комиссии

Основными направлениями деятельности комиссии являются:

3.1. Осуществление координации деятельности по реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

3.2. Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга», и подготовка предложений по их устранению.

3.3. Организация взаимодействия с гражданами, институтами гражданского общества, общественностью по вопросам реализации антикоррупционной политики, рассмотрение обращений граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

3.4. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» уведомлений о результатах выездных проверок деятельности администрации Приморского района Санкт-Петербурга по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках), выработка мер по устранению нарушений (недостатков) выявленных в процессе проверок СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» и учету рекомендаций, данных в ходе выездных проверок.

3.5. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» актов прокурорского реагирования и принятия мер по устранению выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции.

3.6. Разработка и организация осуществления комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план противодействия коррупции в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга», подведомственному администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

3.7. Реализация в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» антикоррупционной политике в сферах закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных нужд (в случае, если закупки осуществляются СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» самостоятельно).

3.8. Реализация антикоррупционной политики в сфере учета и использования государственного имущества Санкт-Петербурга и при использовании СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» средств бюджета Санкт-Петербурга, в том числе:

- рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» актов проверок (ревизий) основной и финансово-хозяйственной деятельности, проведенных исполнительными органами государственной власти и другими государственными органами, наделенными контрольными полномочиями, и выработка мер по устранению выявленных нарушений;

- реализации принципов прозрачности и социальной справедливости при организации и осуществлении материального стимулирования (премирования) работников СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга»;

- мониторинг распределения средств, полученных СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» от частичной или полной оплаты за предоставление социальных услуг.

3.9. Организация антикоррупционного образования работников СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

3.10. Подведение итогов работы по противодействию коррупции в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

4. Полномочия Комиссии

4.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и координации деятельности по реализации антикоррупционной политики структурных подразделений и должностных лиц (работников) СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

4.2. Приглашать для участия в заседаниях комиссии руководителей подразделений и работников СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга», а также (по согласованию) должностных лиц администрации Приморского района Санкт-Петербурга, представителей органов прокуратуры, других государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, институтов гражданского общества, общественности.

4.3. Заслушивать доклады и отчеты членов комиссии, отчеты должностных лиц (работников) СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга», в том числе о выполнении решений комиссии, информацию представителей других государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, институтов гражданского общества, общественности.

4.4. Рассматривать в пределах своей компетенции, в целях выработки соответствующих решений и рекомендаций, поступившие в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга»:

- обращения граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга»;

- уведомления о результатах выездных проверок деятельности администрации Приморского района Санкт-Петербурга по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках) (в части, касающейся СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга»);

- акты прокурорского реагирования о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции;

- акты проверок (ревизий) основной и финансово-хозяйственной деятельности СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга», проведенных исполнительными органами государственной власти и другими государственными органами, наделенными контрольными полномочиями.

4.5. Направлять информационные и рекомендательные материалы по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, в структурные подразделения и должностным лицам (работникам) СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

6. Организация работы Комиссии

6.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Повестку дня, дату и время проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии с учетом предложений заместителя председателя, членов и ответственного секретаря комиссии.

Комиссия при необходимости может проводить выездные заседания.

6.2. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в период его отсутствия – его заместитель.

Председатель комиссии назначает и ведет заседания комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, подписывает принятые комиссией решения.

6.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется ответственным секретарем Комиссии.

Ответственный секретарь комиссии проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании комиссии, приглашает членов комиссии и иных лиц на заседание комиссии, готовит проекты решений комиссии, ведет протокол заседания комиссии, направляет копии протокола лицам, принимавшим участие в заседании комиссии.

6.4. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется структурными подразделениями и должностными лицами (работниками) СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

Материалы должны быть представлены председателю и ответственному секретарю комиссии не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания комиссии. В случае непредставления материалов в установленный срок по решению председателя комиссии вопрос может быть исключен из повестки дня и рассмотрен на другом заседании комиссии.

Материалы, подлежащие рассмотрению комиссией, предварительно изучаются председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, ответственным секретарем комиссии и при необходимости членами комиссии по поручению председателя комиссии.

6.5. Члены комиссии осуществляют работу в комиссии на общественных началах. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на заседании комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

- при невозможности присутствия на заседании комиссии заблаговременно (не позднее чем за один рабочий день до дня проведения заседания комиссии) известить об этом ответственного секретаря комиссии, по согласованию с председателем комиссии и с последующим уведомлением ответственного секретаря комиссии направить на заседание комиссии лицо, исполняющее его обязанности;

- в случае необходимости направить ответственному секретарю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом комиссии, принимает участие в заседании комиссии с правом совещательного голоса.

Лица, участвующие в заседаниях комиссии, обязаны не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию, а также информацию, позволяющую установить персональные данные лиц, направивших обращения о коррупции.

6.6. Заседание комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

Решение комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов комиссии. Решение принимается большинством голосов присутствующих на

заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Заседание комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места заседания, сведений о явке членов комиссии и лиц, приглашенных на заседание комиссии, содержания рассматриваемых вопросов, а также сведений о принятых решениях.

Протокол подписывается ответственным секретарем комиссии и утверждается председательствующим на заседании комиссии.

В случае отсутствия на заседании директора СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» (либо, если он не является председателем комиссии) о принятых решениях заместитель председателя или ответственный секретарь комиссии докладывают директору СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» в возможно короткий срок.

Протоколы заседаний комиссии в трехдневный срок после утверждения размещаются на сайте СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии).

6.7. Решения комиссии, зафиксированные в протоколе, носят обязательный характер для структурных подразделений и должностных лиц (работников) СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».

Для реализации решений комиссии также могут издаваться правовые акты СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга», даваться поручения директором (заместителями директора) СПб ГБУ «КЦСОН Приморского района Санкт-Петербурга».